



Ādažu vidusskolas padomes sanāksmes protokols		Vieta Ādaži, Gaujas iela 30	Datums 05.10.2026.
		Protokolēja: Baiba Bergmane	
Piedalās 77 vecāku pārstāvji 2 skolēnu parlamenta pārstāvji Skolas direktore un 5 skolas administrācijas pārstāvji		Uzaicināti: Aniva SIA pārstāvji	
Termini – (I) Informācija, (L) Lēmums, (D) Darbība			
		Darbība	Terminš
1.	Izglītības iestādes padome, tās būtība un loma skolas darbā Izglītības iestādes padomes darbību nosaka Izglītības likuma 31. pants un pašas padomes izstrādātais reglaments, kas saskaņots ar skolas direktori. Tā ir koleģiāla institūcija, kurā darbojas vecāku (kuri ir vairākumā un no kuru vidus tiek ievēlēts padomes vadītājs), izglītojamo, pedagogu un dibinātāja deleģēti pārstāvji. Padome parasti tiekas četras reizes gadā, lai pārstāvētu skolas vajadzības, veicinātu sadarbību ar sabiedrību un piedalītos iestādes attīstībā un izglītības kvalitātes pilnveidē. Tā pilda svarīgas funkcijas — tostarp lemj par vecāku nodrošināmajiem individuālajiem mācību piederumiem, izvērtē mācību līdzekļu atbilstību izglītojamo attīstībai, risina organizatoriskos jautājumus un ir tiesīga veidot interešu grupas. Skolas padomes reglaments pieejams šeit: SKOLAS PADOME		
2.	Tikšanās ar ēdināšanas pakalpojuma sniedzēja pārstāvjiem Ēdināšanas organizēšana un kvalitāte Lai mazinātu rindu veidošanos pusdienu starpbrīžos, skolēni tiek aicināti izvēlēties ēdienu savlaicīgi. Ēdienkarte ir pieejama ēdnīcas stendā, e-klasē un skolas mājaslapā. Skolēniem un vecākiem lūgts ievērot noteikto ēdināšanas grafiku. Katrā starpbrīdī Ādažu vidusskolas ēdnīcu apmeklē aptuveni 600 bērnu. Katrai skolēnu plūsmai tiek piedāvāta izvēle starp diviem pamatēdieniem (2 gaļas ēdieni, 2 piedevas un salāti). Aptuveni 5–10 % bērnu neapēd pilnas pusdienas; atlikumu daudzums tiek mērīts, un to iemesli tiek pārrunāti ar bērniem. Ēdienu kvalitāte tiek regulāri pārbaudīta, veicot izlases pārbaudes — to laikā ēdiens novērtēts kā labs. Klātesošo balsu vairākums iesaka arī turpmāk nodrošināt skolēniem divu ēdienu izvēles iespēju. Atsauksmes par ēdināšanu var iesniegt ēdnīcā, izmantojot QR kodu. Ēdienkarte tiek plānota mēnesim uz priekšu. Ēdnīca darbojas līdz plkst. 15:00, un šajā laikā ir iespējams iegādāties arī papildu launagu. Iepriekš izziņotajos laikos nākt uz ēdnīcu būs iespēja arī vecākiem ar mērķi noskaidrot ēdiena kvalitāti. (detalizētāka informācija sekos).		
3.	Atskats uz iepriekšējā gadā padomes paveikto Skolas padomes vadītājs Vadims Koroļovs iepazīstināja ar ziņojumu par iepriekšējā mācību gadā paveikto: • Drošība un infrastruktūra: Izveidota jauna gājēju pāreja pie sākumskolas. Ar Ādažu pašvaldības līdzdalības budžeta atbalstu pie skolas uzstādītas 6 āra klases. Veikti saimnieciskie uzlabojumi, tostarp uzstādīti dūmu detektori labierīcībās. Realizēts sabiedrības ar dvēseli projekts Šaha un dambretes kvartāls • Mācību vide un noteikumi: Darba grupā pārskatīti un aktualizēti mobilo tālrunu lietošanas noteikumi (7.–9. klasēs) Veicināta digitālo mācību rīku ieviešana un izmantošana. Pārrunāti un atbalstīti skolēnu sasniegumi STEM jomā. • Skolas vide un labbūtība: Īstenotas aktivitātes draudzīgas, iekļaujošas un drošas skolas vides veidošanai, vēršoties pret bīstamu rīcību. Turpināts darbs pie līdzsvara nodrošināšanas starp mācību procesu un skolēnu labbūti.		
4.	Padomes priekšsēdētāja un divu vietnieku vēlēšanas Par padomes priekšsēdētāju 2026./2027. mācību gadam izvirzīts Vadims Koroļovs. Par vietniekiem izvirzītas Sandra Jurēvica un Māriete Kiselevska. Balsošana – 49 PAR, pret un atturas mazākumā. Nākamajā sēdē paredzēts pārrunāt uzlabojumus padomes darba organizācijā, tostarp jautājumu iesniegšanas kārtību un klašu pārstāvniecību.		

5.	Skolas jaunumi un aktualitātes Direktore informēja par skolas aktualitātēm. Pastāsta par individuālo atbalsta plānu ieviešanu. Atbalsta plāni ir pieejami e-klasē, un vecāki var ar tiem iepazīties; ar plāniem strādā pedagogi un atbalsta personāls. Nepieciešams vecākus savlaicīgi informēt par bērnam izstrādāto atbalsta plānu un tā pārskatīšanu. Plānots pilnveidot vecāku informēšanu un iesaisti atbalsta pasākumu izvērtēšanā. Atbalsta plānu piemērošana un nepieciešamais atbalsts jāpārrunā ar vecākiem, īpaši gadījumos, kad bērnam rodas grūtības. Atbalsta plāni uzlabo bērna mācīšanās spējas un tiek pielāgoti individuāli kā atbalsts no skolas. Pašlaik Ādažu vsk ir 10 ekspertu atbalsta personāls, Ādažu sākumskolā tie ir 12 atbalsta personāla cilvēki. Tāpat ar šo nav pietiekami, lai nosegtu visas vajadzības. Atbalsts nepieciešams 269 bērniem Ādažu vsk. • Skolēnu kavējumi – visvairāk kavējumu no rīta. Pārrunāt vecākiem ar bērniem, ka uz skolu jāierodas laikus (izņēmuma gadījumi jāaskaņo kā attaisnots kavējums) • Interesu izglītība – iesaistīti 1538 skolēni, 96 grupās. 129 vecāki atteicās no 3.pulciņa. • Krīzes gadījumu saziņa – notiek diskusijas, kas būtu labākais kanāls, kā skolas vadība sazinās ar vecākiem pa tiešo krīzes gadījumā. Ne vienmēr ziņas no padomes čata sasniedz klases. Papildus informācijai skatīt prezentāciju. Ādažu vsk pašpārvalde (HCP parlaments) pārstāvji pastāsta par parlamenta darbu un prioritātēm. Rīko izglītojošos pasākumus, izklaidējošos pasākumus, t.sk. Ziemassvētku balli (nepieciešams vecāku atbalsts, vismaz 2 vecāku pārstāvju klātbūtne). Tāpat skolēni ir izteikuši vēlmi modernizēt skolas interjeru.		
6.	Citi jautājumi 6.1. Jautājums: Tualešu telpu kārtība un drošība, tostarp elektronisko cigarešu lietošanas profilakse un risinājumu meklēšana. Atbilde: Skola izvērtē konstatētos gadījumus un veic pārrunas ar skolēniem. Aicinām arī vecākus mājās pārrunāt šo tēmu un iedrošināt bērnus ziņot klases audzinātājam vai skolas darbiniekiem par jebkuriem pārkāpumiem skolā. Saņemtā informācija palīdzēs izpētīt konkrētos gadījumus, kā arī veidot skolas vidi, kurā smēķēšana labierīcībās netiek uzskatīta par pieņemamu vai «stilīgu» uzvedību. 6.2. Jautājums: Angļu valodas mācību procesa un slodzes izvērtējums 1. klasē: atbalsts bērniem bez priekšzināšanām, vecāku informēšana un ārpusskolas nodarbību pieejamība. Atkārtotums stundās ne vienmēr ir pietiekams, tādēļ jānodrošina savlaicīga informācija par pārbaudes darbiem, mācību materiāliem un nepieciešamo atbalstu. Jāizvērtē mācību metodes un jāpievērš uzmanība skolēnu sniegtam mācību gada sākumā. Atbilde: Skola seko līdzi, lai mācību saturs atbilstu izglītības kvalitātes standartiem. Kopā ar pašvaldības (kā novada pirmsskolas izglītības iestāžu dibinātājas) pārstāvjiem tiks pārrunāts, kā sekmīgi nodot informāciju visām novada pirmsskolas izglītības iestādēm par bērnu sagatavošanu skolai. 6.3. Jautājums: Skolas vides, pakalpojumu un adaptācijas procesa uzlabojumi: jaunā ēdinātāja darba izvērtējums, 5. klašu integrācijas un adaptācijas gaita, kā arī interešu izglītības nodrošinājums. Ierosinājums skolai pirms septembra pirmās nedēļas vecākiem nodrošināt iepazīšanos ar skolu, klases audzinātājiem, rast atbildes uz praktiskiem jautājumiem par skolas procesu, skolu utt. Atbilde: Ierosinājums par 5. klašu labāku integrāciju jaunajā skolas vidē (Gaujas ielā 30) ir atbalstīts. Turpmāk skolēniem un to vecākiem pirms mācību gada sākuma tiks nodrošināta iepazīšanās ar jauno skolu. Ēdināšanas kvalitāte, uzlabojumi izrunāti sapulces sākumā. 6.4. Jautājums: 4.g klases mācību procesa nodrošinājums, mācību vides kvalitāte un ārpusskolas nodarbību pieejamība, pārejot uz vidusskolas korpusu. Tika pārrunāta arī tehniskā aprīkojuma un komunikācijas kvalitāte, tostarp projektoru darbība un savlaicīga informācijas aprīte. Atbilde: Ņemot vērā, ka šis jautājums attiecas tikai uz konkrēto klasi, kas uzsāka mācības Gaujas ielā 30, tas tiks pārrunāts ar šīs klases vecākiem.		



Nākamā iestādes padomes sēde ir paredzēta 2026. gada 7. decembrī